



**КонсультантПлюс**

Постановление Администрации Костромской  
области от 09.06.2016 N 206-а  
(ред. от 16.08.2021)

"Об утверждении порядка назначения и  
выплаты компенсации отдельным категориям  
граждан расходов на уплату взноса на  
капитальный ремонт общего имущества в  
многоквартирном доме в Костромской области"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 26.04.2022

## АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 9 июня 2016 г. N 206-а

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ В КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

##### Список изменяющих документов

(в ред. постановлений администрации Костромской области  
от 14.03.2017 N 93-а, от 15.06.2020 N 233-а, от 30.11.2020 N 524-а,  
от 11.05.2021 N 202-а, от 16.08.2021 N 357-а)

В целях реализации [Закона](#) Костромской области от 26 апреля 2016 года N 91-6-ЗКО "О компенсации отдельным категориям граждан расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в Костромской области" администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#) назначения и выплаты компенсации отдельным категориям граждан расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в Костромской области.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 14.03.2017 N 93-а)

2. Департаменту по труду и социальной защите населения Костромской области обеспечить назначение и выплату компенсации отдельным категориям граждан расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в Костромской области через областное государственное казенное учреждение "Центр социальных выплат", за счет и в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете по разделу 10 "Социальная политика".

2.1. Установить, что до 1 января 2022 года:

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 16.08.2021 N 357-а)

1) компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация) назначается гражданам при отсутствии у них задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению;

2) для подтверждения отсутствия у граждан задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений по ее погашению необходимы следующие документы:

соглашение о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг и документы, подтверждающие его выполнение (в случае наличия такой задолженности и

заклучения соглашения о ее погашении), - представляются гражданами лично или направляются копии указанных документов, заверенные в установленном законодательством порядке, почтовым отправлением с описью вложения.

В случае личного обращения представляются гражданином (представителем гражданина) для обозрения;

сведения о наличии задолженности по уплате ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме и соглашение о ее погашении (в случае наличия такой задолженности) - запрашиваются специалистами областного государственного казенного учреждения "Центр социальных выплат" (далее - Центр) в порядке, установленном администрацией Костромской области;

3) выплата компенсации приостанавливается по решению Центра с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Центром установлен факт неуплаты текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги и отсутствует соглашение о погашении задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.

(п. 2.1 введен постановлением администрации Костромской области от 11.05.2021 N 202-а)

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

Губернатор  
Костромской области  
С.СИТНИКОВ

Приложение

Утвержден  
постановлением  
администрации  
Костромской области  
от 9 июня 2016 г. N 206-а

**ПОРЯДОК  
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ КОМПЕНСАЦИИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ  
ГРАЖДАН РАСХОДОВ НА УПЛАТУ ВЗНОСА НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ  
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ  
В КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений администрации Костромской области)

от 14.03.2017 N 93-а, от 15.06.2020 N 233-а, от 30.11.2020 N 524-а)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [частью 3 статьи 1](#) Закона Костромской области от 26 апреля 2016 года N 91-6-ЗКО "О компенсации отдельным категориям граждан расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в Костромской области" (далее - Закон) и определяет порядок назначения и выплаты компенсации отдельным категориям граждан расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 14.03.2017 N 93-а)

2. Компенсация расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация) предоставляется гражданам, указанным в [статье 1](#) Закона (далее - граждане).

3. Компенсация назначается гражданам при отсутствии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года.

(п. 3 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

4. Размер компенсации устанавливается в соответствии со [статьей 1](#) Закона.

5. Основанием для назначения компенсации является обращение гражданина (представителя гражданина) посредством:

1) личного обращения в областное государственное казенное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению" (далее - МФЦ) по месту жительства или по месту пребывания либо в областное государственное казенное учреждение "Центр социальных выплат" (далее - Центр) с заявлением и документами, необходимыми для назначения и выплаты компенсации;

2) почтового отправления заявления и документов, необходимых для назначения компенсации, в Центр.

(п. 5 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 14.03.2017 N 93-а)

6. В перечень документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, входят:

1) заявление о назначении компенсации по форме, установленной департаментом по труду и социальной защите населения Костромской области;

2) документ, удостоверяющий личность гражданина;

3) документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина (не представляются одиноко проживающими гражданами);

4) трудовые книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, гражданина и членов семьи, совместно проживающих;

5) документы, подтверждающие состав семьи и степень родства гражданина с членами его

---

семьи;

б) документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение:

выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, подтверждающая право собственности на жилое помещение, полученная в срок не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявления;

копия документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме, в случае если право собственности на помещение в многоквартирном доме возникло до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и не зарегистрировано в соответствии с указанным Федеральным законом;

7) платежные документы, содержащие сведения о размере начисленного взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме за месяц, предшествующий месяцу подачи заявления;

8) сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

9) документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени гражданина (в случае подачи заявления представителем);

10) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае выбора гражданином соответствующего способа получения компенсации);

11) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина и членов его семьи;

12) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности I и (или) II групп.

Документы, указанные в подпунктах 1-3, абзаце третьем подпункта 6, подпунктах 7, 9, 10 настоящего пункта, представляются гражданами лично или направляются копии указанных документов (за исключением заявления), заверенные в установленном законодательством порядке, почтовым отправлением с описью вложения. В случае личного обращения документы, указанные в подпунктах 1-3, абзаце третьем подпункта 6, подпунктах 7, 9, 10 настоящего пункта, представляются гражданином (представителем гражданина) для обозрения.

Сведения о трудовой деятельности гражданина, указанные в подпункте 4 настоящего пункта, документы и сведения, указанные в подпункте 5, абзаце втором подпункта 6, подпунктах 11, 12 настоящего пункта, запрашиваются специалистами Центра путем межведомственного электронного взаимодействия, в случае если указанные документы не представлены гражданами.

Сведения, указанные в подпункте 8 настоящего пункта, специалисты Центра получают из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

Специалист МФЦ или Центра, осуществляющий прием документов, осуществляет их

---

---

регистрацию в день поступления, изготавливает копии с представленных подлинников документов, заверяет их своей подписью и словами "Копия верна". Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю гражданина).

Гражданин несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

(п. 6 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

7. МФЦ в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представленных гражданином документов направляет их в Центр.

8. Центр регистрирует поступившие от МФЦ или от гражданина, а также полученные в порядке межведомственного электронного взаимодействия документы в день их поступления в Центр, рассматривает их и принимает решение о назначении компенсации и определении ее размера или об отказе в назначении компенсации.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 15.06.2020 N 233-а)

Решение о назначении компенсации и определении ее размера или об отказе в назначении компенсации принимается Центром в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, в Центре.

О принятом решении гражданин уведомляется письменно в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. В уведомлении об отказе в назначении компенсации указываются причины, послужившие основанием для отказа в назначении компенсации.

9. Центр принимает решение об отказе в назначении компенсации в следующих случаях:

1) несоответствие гражданина требованиям, установленным [статьей 1](#) Закона;

2) непредставление или представление документов не в полном объеме, предусмотренных [пунктом 6](#) настоящего Порядка (за исключением документов, запрашиваемых путем межведомственного электронного взаимодействия);

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 15.06.2020 N 233-а)

3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

10. Решение об отказе в назначении компенсации может быть обжаловано гражданином (представителем гражданина) в досудебном порядке в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке.

11. Компенсация назначается с 1 января года, в котором подано заявление о назначении компенсации, но не ранее месяца, в котором возникло право на назначение компенсации.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 15.06.2020 N 233-а)

12. Выплата компенсации осуществляется Центром (по выбору гражданина) путем перечисления денежных средств на счета, открытые в кредитных организациях, или через отделения Управления Федеральной почтовой связи Костромской области - филиала акционерного общества "Почта России" (далее - отделения почтовой связи "Почта России").

---

---

(п. 12 в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

13. Граждане обязаны извещать Центр о наступлении обстоятельств, влияющих на право ее получения и размер, в 10-дневный срок со дня наступления указанных обстоятельств.

14. В целях выявления обстоятельств, влияющих на право получения компенсации и ее размер, Центр обеспечивает информационное взаимодействие с некоммерческой организацией "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов в Костромской области" и владельцами специальных счетов (далее - региональный оператор, владельцы спецсчетов), в том числе путем заключения соответствующих соглашений (далее - информационное взаимодействие).

Компенсация начисляется гражданину в месяце, следующем за месяцем оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на основании сведений, полученных от регионального оператора и владельцев спецсчетов о факте и сумме взноса за предыдущий месяц, которые представляются в Центр в электронном виде ежемесячно, в сроки и по форме, установленной соглашениями о взаимодействии, заключенными Центром с региональным оператором и владельцами спецсчетов.

Региональный оператор, владельцы спецсчетов несут ответственность за своевременность и достоверность сведений, представляемых Центру.

15. Выплата компенсации приостанавливается по решению Центра при возникновении следующих обстоятельств:

1) неполучение гражданином компенсации в течение трех месяцев подряд через отделения почтовой связи "Почта России" (если такой способ получения компенсации избран гражданином);

2) получения Центром из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства информации о наличии у гражданина непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом;  
(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

3) закрытие лицевого счета в кредитной организации (если такой способ получения компенсации избран гражданином).

Приостановление выплаты компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором Центром установлены обстоятельства, указанные в [подпунктах 1, 3 пункта 15](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

В случае, указанном в [подпункте 2 пункта 15](#) настоящего Порядка, приостановление выплаты компенсации осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором судебный акт вступил в законную силу.

(абзац введен [постановлением](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

16. Решение о приостановлении, возобновлении или прекращении выплаты компенсации, перерасчете ее размера принимается Центром не позднее 5 рабочих дней со дня установления

---

---

обстоятельств, послуживших основанием для приостановления, возобновления или прекращения выплаты компенсации, а также перерасчета ее размера, установленных настоящим Порядком.

О принятом решении получатели компенсации уведомляются не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия соответствующего решения.

17. Возобновление выплаты компенсации в случае ее приостановления по основаниям, указанным в [подпунктах 1, 3 пункта 15](#) настоящего Порядка, производится с месяца приостановления выплаты на основании заявления получателя компенсации или его представителя.

Возобновление выплаты компенсации в случае ее приостановления по основанию, предусмотренному [подпунктом 2 пункта 15](#) настоящего Порядка, производится без заявления гражданина при получении Центром сведений об отсутствии задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг в рамках информационного взаимодействия, при этом получатель компенсации или его представитель вправе самостоятельно представлять документы, подтверждающие отсутствие задолженности.

(в ред. [постановления](#) администрации Костромской области от 30.11.2020 N 524-а)

18. Возобновление выплаты компенсации производится Центром в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления от гражданина и необходимых документов или сведений, полученных от организаций в рамках информационного взаимодействия.

19. Выплата компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором установлены следующие обстоятельства:

- 1) изменение места жительства гражданина;
- 2) смерть гражданина либо признание его в установленном порядке умершим или безвестно отсутствующим;
- 3) представление гражданином документов с заведомо недостоверными сведениями;
- 4) несоответствие гражданина условиям, установленным [статьей 1](#) Закона.

20. Перерасчет размера компенсации производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления обстоятельств, указанных в [пункте 19](#) настоящего Порядка, при этом гражданину производится доплата или удержание из сумм последующих компенсаций.

Перерасчет размера компенсации производится Центром в течение 30 рабочих дней со дня получения заявления гражданина об осуществлении перерасчета или сведений, полученных от организаций в рамках информационного взаимодействия.

К заявлению гражданина прилагаются документы, подтверждающие указанные обстоятельства.

---

21. Сумма компенсации, полученная в результате представления документов с заведомо недостоверными сведениями, влияющими на назначение или размер компенсации, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на назначение или прекращение выплаты компенсации или ее размер, подлежит возмещению гражданином добровольно или в случае отказа от добровольного возмещения - в судебном порядке.

22. Начисленные и недополученные в связи со смертью граждан суммы компенсации подлежат выплате в соответствии с нормами [части 3 статьи 1183](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

23. При установлении факта недоплаченной или излишне выплаченной компенсации Центр в течение 5 рабочих дней со дня установления данного факта уведомляет об этом гражданина.

Недоплаченные суммы компенсации выплачиваются гражданину в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена недоплата.

Излишне выплаченные суммы компенсации засчитываются в счет будущих выплат.

В случае невозможности зачета излишне выплаченных сумм компенсации в счет будущих выплат суммы переплаты возмещаются гражданином в добровольном порядке в месячный срок со дня получения уведомления о необходимости возврата излишне выплаченных средств.

При невозвращении сумм компенсации, излишне выплаченных гражданину, в установленный срок возврат выплаченных сумм компенсации осуществляется Центром в судебном порядке.

24. Центр несет ответственность за целевое использование средств, предусмотренных на выплату компенсации.

25. Действия (бездействие), решения Центра и МФЦ (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе назначения и выплаты компенсации, могут быть обжалованы гражданами в департамент по труду и социальной защите населения Костромской области и (или) в судебном порядке.

---