

## ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПИСЬМЕННОГО ОБРАЩЕНИЯ

В Государственную жилищную инспекцию Костромской области (ГЖИ)

Фамилия, Имя, Отчество  
автора обращения (полностью),  
почтовый адрес для направления  
ответа, уведомления,  
контактный телефон

### Обращение (заявление, жалоба)

Обращение в ГЖИ Костромской области излагается в произвольной форме.

В письменном обращении указывается следующая информация:

1. мотив (причина) обращения;
2. сведения об авторе, имеющем льготы (участник СВО и члены его семьи);
3. ясное изложение сути обращения, заявления или жалобы;
4. сведения об организациях, в которые обращался ранее автор по решению поднимаемого вопроса, краткое содержание ответа по итогам рассмотрения обращения.

В случае если письменное обращение коллективное, то прикладываются подписи заявителей, а также указывается почтовый адрес, фамилия, имя, отчество гражданина, на чье имя необходимо направить ответ.

К обращению можно приложить (при их наличии в подлинниках или копиях):

1. копии платежных документов за период, подлежащий проверке (счета-квитанции);
2. ответы организаций, в которые обращался ранее автор по данному вопросу;
3. фотографии, фиксирующие факты, изложенные в обращении;
4. в случае, если от имени заявителя обращается его представитель, то должен быть приложен документ, подтверждающий его полномочия (например, доверенность).

Приложение: на \_\_\_\_\_ листах, в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

