

УТВЕРЖДАЮ

И.о. начальника

государственной жилищной инспекции

Костромской области

Т.Р. Барабошкина

« 31 » января 2025 года

План

мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений
в государственной жилищной инспекции Костромской области
на 2025-2029 годы

ЦЕЛЬ: Противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений в государственной жилищной инспекции Костромской области (далее – инспекция).

- ЗАДАЧИ:**
1. Соблюдение государственными гражданами служащими инспекции запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.
 2. Повышение результативности работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной жилищной инспекции Костромской области и урегулированию конфликта интересов.
 3. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Примечания
1. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному и региональному законодательству, разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции в инспекции, отчет о его исполнении				
1	Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями федерального и регионального законодательства	В течение планируемого периода (при необходимости)		Отчет до 10 декабря отчетного года
2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции, проведение общественных обсуждений проекта данного плана	Январь 2025 года По мере необходимости (внесение изменений в антикоррупционное законодательство)	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 1 февраля 2025 года
3	Подготовка отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в инспекции и до 1 февраля года, следующего за отчетным, размещение отчета на официальном сайте инспекции в разделе «Противодействие коррупции»	Декабрь 2025 года Декабрь 2026 года Декабрь 2027 года Декабрь 2028 года Декабрь 2029 года		Отчет до 1 февраля года, следующего за отчетным
II. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов				
1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	В течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 10 декабря отчетного года
2	Привлечение лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов нормативных актов			
III. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Костромской области, государственными органами по вопросам противодействия коррупции				
1	Информационный обмен по вопросам противодействия коррупции и профилактике коррупционных правонарушений	В течение планируемого	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 10 декабря отчетного года

	между администрацией Костромской области, исполнительными органами государственной власти Костромской области и государственными органами Костромской области	периода		
2	Информирование правоохранительных органов Костромской области о фактах нарушения государственных гражданскими служащими инспекции требований антикоррупционного законодательства, содержащих признаки преступления			
IV. Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих				
государственной жилищной инспекции Костромской области и урегулированию конфликта интересов				
1	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной жилищной инспекции Костромской области и урегулированию конфликта интересов	В течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 10 декабря отчетного года
V. Осуществление антикоррупционного мониторинга				
1. Организация контроля за доходами государственных гражданских служащих инспекции				
1	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:			
1.1	государственными гражданами служащими инспекции, чьи должности включены в соответствующий перечень	Ежегодно, не позднее 30 апреля	государственные гражданские служащие инспекции, обязанные соблюдать антикоррупционные стандарты	Отчет до 10 декабря отчетного года
1.2	кандидатами, претендующими на замещение должностей государственной службы Костромской области в инспекции, включенных в соответствующий перечень	В течение планируемого периода	претендующие на замещение должностей государственной службы в инспекции	
2	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять указанные сведения	В течение 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении	Отдел правовой и кадровой работы	

3	Принятие решения об осуществлении контроля за расходами государственных гражданских служащих инспекции и направление копии решения и материалов дел в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области для проведения проверки (при необходимости)	Направляется в 3-х дневный срок со дня принятия решения		
2. Контроль за соблюдением государственнымнми служащими инспекции запретов и ограничений				
1	Участие должностных лиц инспекции в работе конкурсной комиссии инспекции	В течение планируемого периода по плану работы конкурсной комиссии	конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности государственный гражданской службы в инспекции	
2	Проверка знаний запретов и ограничений, установленных антикоррупционным законодательством, в ходе аттестации государственных гражданских служащих инспекции	В течение планируемого периода по плану работы аттестационной комиссии	аттестационная комиссия инспекции	Отчет до 10 декабря отчетного года
3	Проверка полноты документов, представляемых претендентами на замещение должностей государственной гражданской службы в инспекции, о соответствии квалификационным требованиям			
4	Организация контроля за соблюдением ограничений, предусмотренных ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», налагаемых на граждан, ранее замещавших должности государственной гражданской службы в инспекции	В течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы	
5	Организация контроля за соблюдением государственнымнми гражданскими служащими инспекции запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления юридических лиц			
6	Организация контроля за уведомлением государственнымнми гражданскими служащими инспекции представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы			
7	Осуществление мониторинга соблюдения государственнымнми гражданскими служащими инспекции ограничений,			

	касатошегося нахождения на службе лиц, со (или) аших в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому			
8	Организации контроли за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на государственную гражданскую службу, об их родственниках и родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов			
9	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданами службами инспекции запрета получать вознаграждение от физических и юридических лиц в связи с исполнением служебных обязанностей			
10	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов государственными гражданами службами инспекции	В течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 10 декабря отчетного года
11	Проведение мониторинга соблюдения государственными гражданами службами инспекции обязанности уведомлять о фактах склонения их к совершению коррупционных правонарушений			
3. Контроль за исполнением антикоррупционного законодательства				
1	Проверка соблюдения государственными гражданами службами инспекции требований антикоррупционного законодательства			Отчет до 10 декабря отчетного года
2	Размещение отчетов о результатах работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной жилищной инспекции Костромской области и урегулированию конфликта интересов на официальном сайте инспекции с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных	В течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы	

2	Подведение итогов декларирования доходов (расходов) государственными гражданами служащими инспекции, составление итоговой служебной записки	Ежегодно до 10 июня года, следующего за отчетным		
3	Мониторинг официального сайта инспекции на предмет размещения материалов по противодействию коррупции, а также актуальности размещенной информации	В течение планируемого периода	Общий отдел	Отчет до 10 декабря отчетного года
4	Анализ обращений граждан по вопросам, связанным с проявлениями коррупции в инспекции, с представлением в отдел правовой и кадровой работы инспекции информации о количестве и результатах рассмотрения указанных обращений.			

4. Противодействие коррупционным проявлениям в сфере закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд

1	Выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок в инспекции и проведение мероприятий по их минимизации	В течение планируемого периода по отдележному плану	Заместители начальника инспекции, начальник отдела правовой и кадровой работы	
2	Проведение правовой экспертизы проектов контрактов (договоров) на соответствие требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение планируемого периода по мере заключения контрактов	Отдел правовой и кадровой работы	
3	Заседание рабочей группы инспекции по выявлению и оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок	В течение планируемого периода по мере необходимости	Отдел правовой и кадровой работы	
4	Организация участия государственных гражданских служащих инспекции, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия	В течение планируемого периода по мере необходимости	Отдел правовой и кадровой работы	

коррупции, в том числе их обучение по (ополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)			
---	--	--	--

VI. Методическое обеспечение антикоррупционной деятельности инспекции

Разработка памяток (методических материалов) по вопросам применения на практике норм антикоррупционного законодательства	В течение 1 месяца со дня принятия НПА		
1 Своевременное размещение актуальной информации на официальном сайте инспекции	В течение 10 дней со дня разработки методических материалов	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 10 декабря отчетного года
2 Организация и проведение обучающего семинара на тему «Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (с учетом новелл в законодательстве о противодействии коррупции)»	1 квартал 2025, 2026, 2027, 2028, 2029 годов		
3 Организация повышения квалификации (обучения) государственных гражданских служащих инспекции, в должностные обязанности которых входит участие в проведении мероприятий по противодействию коррупции, а также лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно в течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы	Отчет до 10 декабря отчетного года
4 Консультирование государственных гражданских служащих инспекции по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства.			
5 Организация обучающих семинаров по выявлению и оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок, проводимых ОПКУ «Агентство государственных закупок Костромской области»			

VII. Антикоррупционная пропаганда и просвещение

1 Своевременное обновление информации по вопросам противодействия и профилактики коррупции, размещенной на	В течение 1 месяца со дня принятия	Отдел правовой и кадровой работы	
---	------------------------------------	-------------------------------------	--

1	официальном сайте инспекции, на информационном стенде инспекции	НПА		
2	Организация обратной связи с населением по вопросам выявления фактов коррупционного поведения со стороны государственных гражданских служащих инспекции (телефон доверия, электронная почта на официальном сайте инспекции)	В течение планируемого периода	Отдел правовой и кадровой работы, общий отдел	Отчет до 10 декабря отчетного года

VIII. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции

1	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности инспекции	На постоянной основе	Отдел правовой и кадровой работы	
2	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсных, аттестационных комиссий и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих государственной жилищной инспекции Костромской области и урегулированию конфликта интересов в инспекции	В течение планируемого периода		
3	Разработка и принятие мер, направленных на совершенствование работы по противодействию и профилактике коррупции в инспекции и учитывающих результаты проведенных социологических исследований оценки уровня коррупции в Костромской области			
4	Привлечение лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов и проектов нормативных актов			